



## Guía para Configurar su Correo de Sitios.CR en Outlook



Antes de iniciar, tenga a mano sus direcciones de correo y contraseña.  
(La contraseña predeterminada de cada correo le es brindada por Sitios.CR cuando se le notifica la creación de su correo, o se puede consultar en su [Panel de Control](#) de Sitios.CR)

### Instrucciones:

- 1) Abrir Outlook.
- 2) Si no tiene ninguna cuenta registrada, Outlook le invitará a registrar una cuenta la primera vez que lo abra. Si ya tuviera alguna otra cuenta registrada, seleccione Archivo > Agregar cuenta.
- 3) Ingrese la dirección de correo electrónico que desea registrar.
- 4) Seleccione Opciones avanzadas y active la casilla Permítame configurar mi cuenta manualmente. Hacer click en Conectar.
- 5) Seleccione el tipo de cuenta IMAP.
- 6) Ingrese la siguiente información:

#### Correo Entrante:

**Servidor:** imap.titan.email

**Encriptación:** SSL/TLS

**Puerto:** 993

La casilla de **SPA** debe estar en blanco, ósea **sin marcar**.

#### Correo Saliente:

**Servidor:** smtp.titan.email

**Encriptación:** STARTTLS

**Puerto:** 587

La casilla de **SPA** debe estar en blanco, ósea **sin marcar**.

- 7) Seleccionar siguiente.
- 8) Ingrese la contraseña de su correo y seleccione siguiente.
- 9) Seleccione Conectar.
- 10) Seleccionar Finalizar (o simplemente cerrar la ventana)